

Optimalisasi Literasi Digital melalui Pelatihan *Microsoft Word* dan *Mendeley* bagi Siswa SMK YPM 1 Taman Kabupaten Sidoarjo Jawa Timur

Ni Luh Putu Hariastuti, Suhartini*, Suparjo, Achmad Chusnun Ni'am,
Choirul Anam Hendro Nugroho, Nofan Harun Suryanto
Institut Teknologi Adhi Tama Surabaya, Surabaya, Indonesia

*Corresponding Author: suhartini@itats.ac.id

Dikirim: 13-04-2026; Direvisi: 03-05-2026; Diterima: 05-05-2026

Abstrak: Penguasaan keterampilan teknologi informasi merupakan salah satu kompetensi penting yang harus dimiliki oleh siswa Sekolah Menengah Kejuruan (SMK) guna meningkatkan kesiapan menghadapi dunia kerja dan pendidikan lanjutan. Kegiatan pengabdian kepada masyarakat ini bertujuan untuk meningkatkan *soft skill* siswa SMK YPM 1 Taman, Kabupaten Sidoarjo, Jawa Timur, melalui pelatihan penggunaan *Microsoft Word* dan *Mendeley* sebagai perangkat pendukung pengolahan dokumen dan pengelolaan referensi ilmiah. Metode pelaksanaan kegiatan meliputi penyampaian materi secara teoritis, demonstrasi penggunaan perangkat lunak, praktik langsung, serta metode pendampingan dan evaluasi hasil kerja peserta. Pelatihan Materi *Microsoft Word* difokuskan pada pengaturan format dokumen, pembuatan laporan yang sistematis, serta pemanfaatan fitur otomatisasi, sedangkan pelatihan *Mendeley* diarahkan pada manajemen referensi, sitasi, dan penyusunan daftar pustaka secara efektif. Hasil kegiatan menunjukkan adanya peningkatan pemahaman dan keterampilan siswa rata-rata sebesar 45% dalam menyusun dokumen yang rapi, terstruktur, dan sesuai kaidah penulisan ilmiah. Selain itu, pelatihan ini juga berkontribusi terhadap peningkatan kepercayaan diri, kemandirian belajar, serta kesiapan siswa dalam menghadapi tuntutan akademik dan profesional. Kegiatan ini diharapkan dapat menjadi model pelatihan berkelanjutan dalam meningkatkan kompetensi digital siswa SMK.

Kata Kunci: pengabdian masyarakat; *Microsoft Word*; *Mendeley*; *soft skill*; siswa.

Abstract: The mastery of information technology skills is an essential competency for vocational high school students to enhance their readiness for the workforce and further education. This community service activity aimed to improve the soft skills of students at SMK YPM 1 Taman, Sidoarjo Regency, East Java, through training in the use of Microsoft Word and Mendeley as supporting tools for document processing and academic reference management. The implementation methods included theoretical instruction, software demonstrations, hands-on practice, as well as mentoring and evaluation of participants' work outcomes. The Microsoft Word training focused on document formatting, systematic report writing, and the utilization of automation features, while the Mendeley training emphasized reference management, citation techniques, and effective bibliography preparation. The results indicated an average improvement of 45% in students' understanding and skills in producing well-organized, structured documents that comply with academic writing standards. In addition, the training contributed to increased self-confidence, independent learning abilities, and improved readiness to meet academic and professional demands. This activity is expected to serve as a sustainable training model for enhancing the digital competencies of vocational high school students.

Keywords: community service; Microsoft Word; Mendeley; soft skills; students.

PENDAHULUAN

Perkembangan teknologi informasi saat ini mendorong peningkatan tuntutan kompetensi digital bagi lulusan Sekolah Menengah Kejuruan (SMK). Siswa SMK diharapkan tidak hanya memiliki keterampilan teknis sesuai bidang keahlian, tetapi juga mampu mengelola dokumen dan informasi secara sistematis sebagai bagian dari kesiapan memasuki dunia kerja dan pendidikan lanjutan. Kemampuan pengolahan dokumen dan pengelolaan referensi menjadi aspek penting yang mendukung aktivitas administratif, akademik, dan profesional.

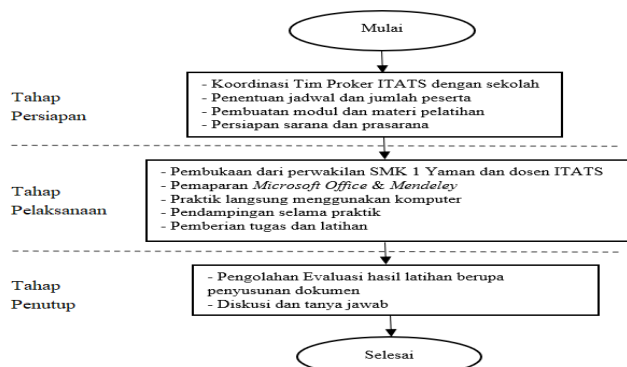
Namun, pada praktiknya, masih banyak siswa SMK yang belum menguasai penggunaan perangkat lunak pendukung penulisan dokumen secara optimal. *Microsoft Word* sering digunakan secara terbatas pada fungsi dasar, tanpa memanfaatkan fitur otomatisasi yang dapat meningkatkan efisiensi dan kerapian dokumen (Salam & Iqbal, 2020). Selain itu, pemahaman mengenai pengelolaan referensi dan sitasi ilmiah juga masih rendah, sehingga siswa mengalami kesulitan dalam menyusun dokumen yang sesuai dengan kaidah penulisan akademik (Prasetyo *et al.*, 2023).

Kondisi tersebut mendorong perlunya kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang berfokus pada peningkatan *soft skill* digital siswa melalui pelatihan yang aplikatif dan berkelanjutan (Jannah *et al.*, 2023). Pelatihan *Microsoft Word* dan *Mendeley* dipandang sebagai solusi relevan karena kedua perangkat lunak tersebut digunakan dalam penyusunan laporan, tugas akhir, dan karya ilmiah (Hamdani *et al.*, 2025).

Tujuan dari kegiatan ini adalah untuk meningkatkan keterampilan siswa SMK YPM 1 Taman Sidoarjo, dalam mengolah dokumen secara terstruktur dan mengelola referensi secara efektif. Melalui pelatihan ini, siswa diharapkan memiliki kesiapan yang lebih baik dalam menghadapi tuntutan akademik dan profesional, serta mampu beradaptasi dengan perkembangan teknologi informasi.

METODE PELAKSANAAN KEGIATAN

Metode kegiatan pengabdian kepada masyarakat ini menggunakan desain pelatihan dan pendampingan berbasis praktik (*practice-based training*) yang bertujuan untuk meningkatkan *soft skill* digital siswa melalui penguasaan *Microsoft Word* dan *Mendeley* (Lubis *et al.*, 2022). Gambar 1 berikut adalah *flowchart* pelaksanaan kegiatan Proker Pelatihan *Microsoft Word* dan *Mendeley* di SMA 1 Yaman Siodarjo.



Gambar 1. Flowchart Pelaksanaan Kegiatan

Kegiatan dilaksanakan melalui beberapa tahapan, yaitu tahap persiapan, pelaksanaan, dan penutup. Pada tahap persiapan dilakukan koordinasi dengan pihak sekolah untuk menentukan jadwal, fasilitas, dan jumlah peserta, serta penyusunan modul pelatihan yang disesuaikan dengan kebutuhan siswa SMK. Modul pelatihan *Microsoft Word* mencakup pengaturan format dokumen, penggunaan *styles*, daftar isi otomatis, dan fitur pendukung lainnya (Niqotaini, 2023). Sedangkan modul *Mendeley* mencakup instalasi perangkat lunak, pengelolaan referensi, sitasi, dan penyusunan daftar Pustaka (Fitri *et al.*, 2023).

Peserta kegiatan adalah siswa Kelas 12 SMK YPM 1 Taman yang beralamat di Jalan Raya Ngelom No. 86, Desa Ngelom, Kecamatan Taman, Kabupaten Sidoarjo Jawa Timur berjumlah 40 siswa yang dipilih berdasarkan kesediaan dan rekomendasi pihak sekolah. Seluruh peserta mengikuti rangkaian kegiatan menggunakan perangkat komputer di laboratorium komputer yang telah disediakan sekolah selama pelatihan berlangsung.

Menurut Ubaidillah & Naim (2024), tahap pelaksanaan yang dilakukan secara tatap muka dengan metode pemaparan singkat, demonstrasi penggunaan perangkat lunak, dan praktik langsung merupakan metode yang efektif dalam meningkatkan pemahaman peserta karena memungkinkan terjadinya interaksi dua arah. Peserta mengikuti setiap sesi dengan pendampingan instruktur untuk memastikan pemahaman dan keterampilan dapat diterapkan secara langsung. Setiap materi disertai latihan berupa penyusunan dokumen dan pengelolaan referensi sederhana.

IMPLEMENTASI KEGIATAN DAN PEMBAHASAN

Pelatihan *Microsoft Word* yang telah dilaksanakan sesuai dengan rencana yang ditetapkan hasilnya adalah siswa memahami cara penggunaan *Microsoft Word*. Demikian juga, pelatihan *Mendeley* yang telah dilakukan, siswa dapat membuat daftar pustaka secara cepat dan rapi. Seluruh peserta yaitu siswa Kelas 12 SMK YPM 1 Taman Sidoarjo yang berjumlah 40 siswa, mengikuti kegiatan dengan antusias dan terlibat aktif dalam sesi praktik. Peserta melakukan praktik secara langsung dengan pendampingan dari tim proker pelatihan ITATS, sehingga setiap materi yang disampaikan dapat dipahami dan diterapkan dengan baik. Selain itu, pemberian latihan secara bertahap membantu siswa dalam memperkuat pemahaman serta dapat meningkatkan keterampilan siswa.



Gambar 2. Pembukaan Pelatihan *Microsoft Word* dan *Mendeley*

Hasil observasi menunjukkan bahwa sebelum pelatihan, sebagian besar siswa hanya menggunakan fitur dasar *Microsoft Word*, seperti pengetikan dan pengaturan font. Pada saat pelaksanaan pelatihan, materi yang diajarkan meliputi pengaturan format dokumen, seperti margin, spasi, jenis dan ukuran huruf, serta pengaturan paragraf untuk menghasilkan dokumen yang rapi dan konsisten. Peserta juga dibekali dengan penggunaan *styles* untuk penulisan judul dan subjudul, yang berfungsi mempermudah pengaturan format sekaligus pembuatan daftar isi secara otomatis (Pratama *et al.*, 2024).

Setelah pelatihan, kemampuan siswa dalam menerapkan pengaturan format dokumen secara sistematis, menggunakan *styles* untuk penulisan judul, serta membuat daftar isi otomatis meningkat dari 45% sebelum pelatihan menjadi 85% setelah pelatihan, atau mengalami peningkatan rata-rata sebesar 40%. Peningkatan ini terlihat dari dokumen hasil praktik peserta terlihat lebih rapi, konsisten, dan mudah dibaca, sehingga mencerminkan peningkatan keterampilan pengolahan dokumen.

Pada awal kegiatan, sebagian siswa belum mengenal aplikasi manajemen referensi dan masih melakukan sitasi secara manual. Setelah pelatihan, siswa mampu melakukan instalasi *Mendeley*, memasukkan referensi, serta menerapkan sitasi dan penyusunan daftar pustaka secara otomatis (Fitriyani *et al.*, 2025). Hasil tugas menunjukkan bahwa siswa dapat mengelola referensi dengan lebih tertib dan mengurangi kesalahan penulisan sitasi, sehingga dokumen yang dihasilkan lebih sesuai dengan kaidah penulisan ilmiah. Sehingga kemampuan siswa dalam mengaplikasikan *Mendeley* pada dokumen meningkat dari 30% sebelum pelatihan menjadi 80% setelah pelatihan, sehingga terjadi peningkatan rata-rata sebesar 50%. Kemampuan ini diharapkan dapat mendukung siswa dalam penyusunan laporan, tugas akhir, maupun karya tulis ilmiah di masa mendatang.



Gambar 3. Tim Proker Pelatihan Menyampaikan Materi

Hasil kegiatan menunjukkan adanya peningkatan *soft skill* siswa dari 45% sebelum pelatihan menjadi 90% setelah pelatihan, atau mengalami peningkatan rata-rata sebesar 45%, khususnya dalam hal kemandirian, ketelitian, dan kepercayaan diri dalam menyusun dokumen. Siswa terlihat lebih mandiri dalam menyelesaikan tugas

dan mampu memecahkan permasalahan teknis sederhana tanpa ketergantungan penuh pada instruktur. Siswa menunjukkan kesiapan yang lebih baik dalam menghadapi tuntutan akademik dan profesional yang membutuhkan kemampuan pengolahan dokumen dan pengelolaan referensi (Sidra Al Zahro *et al.*, 2025).

Hasil pelatihan menunjukkan bahwa pendekatan pelatihan berbasis praktik efektif dalam meningkatkan kompetensi digital siswa SMK. Berdasarkan hasil evaluasi, tingkat penguasaan kompetensi digital siswa meningkat dari 40% sebelum pelatihan menjadi 85% setelah pelatihan, sehingga terjadi peningkatan rata-rata sebesar 45%. Integrasi antara pelatihan *Microsoft Word* dan *Mendeley* memberikan dampak positif terhadap kualitas dokumen yang dihasilkan peserta (Fitriadi *et al.*, 2015). Temuan ini menegaskan pentingnya pelatihan *soft skill* digital sebagai bagian dari kegiatan pengabdian kepada masyarakat untuk mendukung kesiapan siswa dalam menghadapi perkembangan teknologi dan kebutuhan dunia kerja.

Bagian Pelatihan *soft skill Microsoft Word* dan *Mendeley* bagi siswa SMK YPM 1 Taman Kabupaten Sidoarjo memberikan kontribusi penting dalam meningkatkan kompetensi digital yang dibutuhkan untuk menghadapi tuntutan akademik dan dunia kerja. Kegiatan ini menegaskan bahwa penguasaan keterampilan pengolahan dokumen dan manajemen referensi merupakan aspek fundamental dalam membangun kesiapan siswa SMK agar mampu bekerja secara sistematis, efisien, dan sesuai dengan kaidah penulisan ilmiah (Hartati *et al.*, 2025).

Selain meningkatkan kemampuan teknis, kegiatan ini juga menunjukkan dampak positif terhadap pengembangan *soft skill* siswa, seperti kemandirian belajar, ketelitian, dan kepercayaan diri. Pendekatan pelatihan berbasis praktik terbukti efektif dalam membentuk pola kerja yang lebih terstruktur dan adaptif terhadap perkembangan teknologi informasi (Yusuf, 2023). Oleh karena itu, model pelatihan ini berpotensi untuk direplikasi dan dikembangkan sebagai program pengabdian berkelanjutan guna memperkuat kualitas sumber daya manusia di lingkungan Pendidikan (Huda *et al.*, 2025).



Gambar 4. Foto Bersama Tim Proker Pelatihan dan Siswa YPM 1 Taman Sidoarjo

KESIMPULAN

Pelaksanaan kegiatan pengabdian kepada masyarakat berupa pelatihan *Microsoft Word* dan *Mendeley* memberikan dampak positif terhadap peningkatan kemampuan digital siswa SMK YPM 1 Taman Kabupaten Sidoarjo, khususnya

dalam penyusunan dokumen dan pengelolaan referensi secara sistematis. Kegiatan ini menunjukkan bahwa pembekalan keterampilan aplikasi pendukung penulisan mampu mendorong peningkatan kualitas hasil kerja siswa, sekaligus memperkuat sikap mandiri, cermat, dan siap menghadapi tuntutan akademik maupun profesional. Dengan demikian, pola pelatihan yang diterapkan memiliki nilai strategis untuk dikembangkan dan diterapkan secara lebih luas sebagai bagian dari program pengabdian yang berorientasi pada penguatan kompetensi siswa.

UCAPAN TERIMA KASIH

Dengan berakhirnya kegiatan pelatihan yang diadakan oleh Tim Proker Pelatihan *Microsoft Word* dan *Mendeley* Jurusan Teknik Industri ITATS, kami mengucapkan terima kasih kepada dosen pembimbing yang telah memberikan arahan dalam pelaksanaan kegiatan pengabdian kepada masyarakat ini. Ucapan terima kasih juga disampaikan kepada Kepala Sekolah, Wakil Kepala Sekolah, serta seluruh guru SMK YPM 1 Taman Kabupaten Sidoarjo yang telah bersedia menyediakan waktu, tempat, dan dukungan sehingga kegiatan pelatihan ini dapat berjalan dengan lancar dan sukses.

DAFTAR PUSTAKA

- Fitri, N. A., Basri, H., Irayani, Mutiara, M. M., & Amelia, S. (2023). Pelatihan Aplikasi Mendeley. *Jurnal Pengabdian Kepada Masyarakat Nusantara*, 48–53. <https://doi.org/https://doi.org/10.35957/padimas.v5i2.13127>
- Fitriadi, M. W., Basuki, F., Nugroho, R. A., Studi, P., Perairan, B., Perikanan, J., & Diponegoro, U. (2015). performa produksi ikan lele dumbo (*clarias gariepinus*) yang dipelihara dengan sistem biofilter akuaponik dan konvensional. *Journal of Aquaculture Management and Technology*, 4(4), 109–116.
- Fitriyani, B. Y., Mardi, & Imtihan, K. (2025). Pelatihan dan Pendampingan Penggunaan Mendeley Sebagai Reference Manager Untuk Meningkatkan Kualitas Sitasi di Kalangan Akademisi. *Jurnal Pekayunan*, 1, 22–33.
- Hamdani, I. M., Karman, A., Hamdani, U. Z., Adhalia, N. F., Julyaningsih, A. H., Mesin, T. P., Komunitas, A., & Manufaktur Bantaeng, I. (2025). Bimtek Penggunaan Aplikasi Mendeley dalam Mengelola Rujukan Karya Ilmiah. *Madaniya*, 6(1), 538–546. <https://maps.app.goo.gl/tLMU453FvLeEMP4H8>.
- Hartati, R., Sudiyono, R. N., Olin, M. N., & Sari, L. (2025). Peningkatan Literasi Digital dan Kesiapan Akademik Siswa Melalui Pelatihan Microsoft Office di SMKS 5 Yupentek. *Niswantara: Jurnal Pengabdian Kepada Masyarakat*, 02(02), 6–11. <https://doi.org/https://doi.org/10.70508/wm09av26>
- Huda, N., Istiawan, D., Masitha, A., & Mahiruna, A. (2025). Meningkatkan Keterampilan Profesional Mahasiswa: Strategi Penguatan Soft Skills untuk Sukses di Era Digital Enhancing. *Jurnal Pengabdian Masyarakat Sains Dan Teknologi*, 3(4), 162–174. <https://doi.org/https://doi.org/10.58169/jpmsaintek.v3i4.660>



- Jannah, M., Nababan, A. A., & Sari, A. K. (2023). Pelatihan Microsoft Office Untuk Peningkatan Soft Skill Siswa Pada Sekolah SMA Yayasan Harapan Bangsa Tanjung Morawa. *Jurnal Pengabdian Kepada Masyarakat Nusantara (JPkMN)*, 04(2), 1609–1614. <https://doi.org/https://doi.org/10.55338/jpkmn.v4i2.1349>
- Lubis, D. S. W., Soraya Grabiella Dinamika, Riandani Rezki Prana, Tri Utari Ismayuni, & Vidya Fathimah. (2022). Peningkatan Kualitas Sumber Daya Manusia Melalui Pelatihan Soft skill Pada SMA Dharma Pancasila Medan. *ABDIKAN: Jurnal Pengabdian Masyarakat Bidang Sains Dan Teknologi*, 1(2), 254–258. <https://doi.org/10.55123/abdikan.v1i2.307>
- Niqotaini, Z. (2023). Pelatihan Microsoft Office kepada Siswa SMKS Mandiri Bojonggede Bogor. *Jurnal Abdimas Kartika Wijayakusuma*, 4(2), 160–165. <https://doi.org/10.26874/jakw.v4i2.320>
- Nurhanimah, N., Wulandari, I., Marcell, R., & Saleha, U. A. (2025). Pelatihan Soft Skill Microsoft Office Bagi Siswa SMAN 3 Kecamatan Singingi Hilir Kabupaten Kuantan Singingi. *Journal of Community Research & Engagement*, 1(2), 191–197. <https://doi.org/10.60023/s53vzr76>
- Prasetyo, M. E., Guniawan, G., Prasetia, B. A., Daulay, I., Setiawan, B., Gibran, R. M., Nisa, A. F., Devi, D. T., Mutiarawati, R., & Khoirunnisa, S. (2023). Pelatihan Microsoft Word Dalam Meningkatkan Softskill Pada Siswa/I Smk Al-Ma’Mun Education Center (Amec). *Abdi Jurnal Publikasi*, 1(3), 296–300. <https://jurnal.portalpublikasi.id/index.php/AJP/index>
- Pratama, W. C. T., Fatkhurrohman, T., Bagus, W., Barokah, S., & Ramlah, S. (2024). Meningkatkan Kualitas Sumber Daya Manusia Melalui Pelatihan Soft Skill pada Mahasiswa. *Jurnal Masyarakat Madani Indonesia*, 3(3), 245–248. <https://doi.org/https://doi.org/10.58169/jpmsaintek.v3i4.660>
- Salam, A., & Iqbal, T. (2020). IbM Pelatihan Microsoft Office Dalam Rangka Membentuk Masyarakat yang Profesional. *Jurnal Pengabdian Nasional (JPN) Indonesia*, 1(1), 10–15. <https://doi.org/10.35870/jpni.v1i1.2>
- Sidra Al Zahro, Alifia Rosa Firdausiah, & Zaehol Fatah. (2025). Implementasi Microsoft Word Sebagai Media Pembelajaran Untuk Meningkatkan Keterampilan Softskill Siswa SMK Ibrahimy 1. *Jurnal Padamu Negeri*, 2(3), 159–164. <https://doi.org/10.69714/cgy4x980>
- Ubaidillah, & Naim, M. A. (2024). Pelatihan Dasar Microsoft Office Sebagai Upaya Peningkatan Soft Skill Teknologi Informasi Bagi Siswa MA PP Al-Ihsan Jrangoan. *Karuna: Jurnal Pengabdian Masyarakat Multidisiplin*, 1(2), 66–73. <https://doi.org/https://doi.org/10.62238/karuna.v1i2.123>
- Yusuf, F. (2023). Pelatihan Sitasi Untuk Karya Tulis Ilmiah Mahasiswa Menggunakan Mendeley Reference. *Jurnal Pengabdian Pendidikan Masyarakat (JPPM)*, 4(1), 33–38. <https://doi.org/https://doi.org/10.52060/jppm.v4i2>

